



АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЛЕРОВСКОГО РАЙОНА

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИЛЛЕРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

25.08.2017

№ 21

г. Миллерово

Об осуществлении мониторинга соблюдения муниципальными образованиями, входящими в состав муниципального образования «Миллеровский район», условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 5 решения Собрания депутатов Миллеровского района от 26.12.2016 № 181 «Об утверждении Порядка о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района», на основании Положения о Финансовом управлении Миллеровского района, утвержденного решением Собрания депутатов Миллеровского района от 25.02.2014 № 456, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об осуществлении Финансовым управлением Миллеровского района мониторинга соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений, условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Миллеровского района от 11.07.2013 № 23 «Об осуществлении Финансовым управлением Миллеровского района мониторинга соблюдения муниципальными образованиями, входящими в состав муниципального образования «Миллеровский район», условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления
Миллеровского района

Л.Б. Сысоенко

Приложение
к приказу
Финансового управления
Миллеровского района
от 25.08.2017 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении Финансовым управлением Миллеровского района мониторинга соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений, условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение регулирует осуществление Финансовым управлением Миллеровского района мониторинга соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений, условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района.

2. Мониторинг соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений, условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Миллеровского района осуществляется в части:

2.1 Рассмотрения проектов бюджетов поселений, внесенных в представительные органы муниципальных образований, на соответствие требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном приложением к настоящему Положению.

2.2. Мониторинга соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений, на соответствие пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, который осуществляется бюджетным отделом по итогам каждого месяца (в части плановых показателей) до 8 числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам года (в части плановых и фактических показателей) до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании:

ежемесячных отчетных данных, представляемых органами местного самоуправления поселений в сроки, установленные Финансовым управлением Миллеровского района;

информации о плановых показателях и фактическом исполнении налоговых и неналоговых доходов бюджетов городского и сельских поселений, предоставляемой отделом прогнозирования доходов и налоговой политики до 8 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

информации о плановом и фактическом объемах дотаций из областного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности городскому и сельским поселениям в целях выравнивания их финансовых возможностей по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения, дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

2.3. Мониторинга соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений ограничений в части установления и исполнения муниципальными образованиями поселений расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления городского и сельских поселений, на соответствие пункта 3 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, который осуществляется бюджетным отделом по курируемым направлениям расходов в рамках рассмотрения реестров расходных обязательств муниципальных образований городского и сельских поселений, представляемых в порядке, установленном Финансовым управлением Миллеровского района.

2.4. Проверки соблюдения органами местного самоуправления городского и сельских поселений предельных нормативов (показателей) муниципального долга, установленных статьями 106, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета Миллеровского района и муниципальных долговых книг (по фактическим показателям), а также предельного размера дефицита бюджета, установленного статьей 92¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, по плановым и фактическим показателям на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета Миллеровского района.

Проверка показателей, указанных в настоящем пункте осуществляется отделом прогнозирования доходов и налоговой политики и бюджетным отделом ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

2.5. Мониторинга выполнения органами местного самоуправления поселений обязательств, предусмотренных подписанными с министерством финансов Ростовской области Соглашениями о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

Приложение
к Положению об осуществлении
Финансовым управлением Миллеровского района
мониторинга соблюдения органами местного
самоуправления городского и сельских поселений,
условий предоставления межбюджетных трансфертов из
бюджета Миллеровского района

ПОРЯДОК

рассмотрения проектов решений о бюджетах городского и сельских поселений на
соответствие требованиям бюджетного законодательства
Российской Федерации

1. Администрации городского и сельских поселений представляют в Финансовое управление Миллеровского района решения о бюджетах городского и сельских поселений и решения о внесении изменений в них, в пятидневный срок после принятия решений об их утверждении.

Одновременно с проектами бюджетов поселений в Финансовое управление Миллеровского района направляются:

сопроводительное письмо за подписью Главы администрации поселения;
пояснительная записка к решению о бюджете.

2. Специалисты бюджетного отдела и отдела прогнозирования доходов и налоговой политики:

2.1. Осуществляют в течение 5 рабочих дней со дня поступления решений о бюджетах поселений, проверку решений о бюджетах поселений (решений о внесении в них изменений) согласно программе, утвержденной приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Ежемесячно после проверки решений о бюджетах поселений и решений о внесении в них изменений, формируют их в архив и размещают с целью хранения, в локальной вычислительной сети Финансового управления Миллеровского района.

2.3. Готовят сводные заключения по результатам проверки, в течение 2 рабочих дней после сроков, установленных для проверки решений о бюджетах поселений, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Осуществляет отправку городскому и сельским поселениям сводных заключений после их подписания начальником Финансового управления Миллеровского района.

В случае отсутствия замечаний по решениям о бюджетах поселений, заключения поселениям не направляются.

3. Начальник бюджетного отдела ежемесячно 15 числа, следующего за отчетным, докладывает начальнику Финансового управления Миллеровского района о результатах проверки решений о бюджетах поселений.

Приложение № 1
к Порядку рассмотрения проектов
решений о бюджетах городского и
сельских поселений на соответствие
требованиям бюджетного
законодательства
Российской Федерации

**Программа
рассмотрения решений о бюджетах (решений о внесении в них изменений)
на очередной финансовый год и плановый период сельских (городского)
поселений для подготовки заключения об их соответствии требованиям
бюджетного законодательства**

№ п/п	Наименование проверяемых вопросов	Ответственные исполнители отделов Финансового управления Миллеровского района
1.	Проверка наличия следующих характеристик и показателей в решениях о бюджетах сельских (городского) поселений:	
1.1.	Рассмотрение текста решения о бюджете поселения:	
1.1.1.	Основные характеристики бюджета поселения, определенные с учетом уровня инфляции	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
1.1.2.	Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.1.3.	Общий объем расходов бюджета поселения	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
1.1.4.	Соблюдение нормативов верхнего предела муниципального долга	Специалист бюджетного отдела, курирующий долговые обязательства поселений
1.1.5.	Соблюдение нормативов предельного объема муниципального долга	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.1.6.	Соблюдение нормативов предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга	Специалист бюджетного отдела, курирующий долговые обязательства поселений
1.1.7.	Соблюдение нормативов предельного размера	Специалист бюджетного отдела,

	дефицита бюджета поселения	курирующий соответствующее поселение
1.1.8.	Соблюдение нормативов условно утвержденных расходов бюджета поселения (в случае принятия на очередной финансовый год и плановый период бюджета)	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
1.1.9.	Наличие и соответствие в тексте решения пунктов, по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.1.10.	Наличие и соответствие в тексте решения пунктов, по перечню главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.1.11.	Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Миллеровского городского поселения	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.1.12.	Наличие и соответствие в тексте решения пунктов, по расходам бюджета поселения	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
1.1.13.	Соблюдение нормативов предельного объема заимствований	Специалист бюджетного отдела, курирующий долговые обязательства поселений
1.1.14.	Непредставление муниципальных гарантий	Специалист бюджетного отдела, курирующий долговые обязательства поселений
1.1.15.	Соответствие нумерации пунктов в тексте решения	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
1.2.	Рассмотрение приложений к решению о бюджете поселения:	
	<i>Приложения:</i>	
1.2.1.	Объем поступлений доходов бюджета поселения (наличие показателей доходов бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации)	специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.2.2.	Источники финансирования дефицита бюджета поселения	специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики
1.2.3.	Перечень главных администраторов доходов	специалисты отдела

	бюджета поселения, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения	прогнозирования доходов и налоговой политики
1.2.4.	Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Миллеровского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
	<i>По отраслевым разделам БК расходов бюджета (итоги, соответствие кодов и наименования бюджетной классификации)</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующие отраслевые разделы
1.2.5.	Ведомственная структура расходов бюджета поселения	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
	<i>По отраслевым разделам БК расходов бюджета (итоги, соответствие кодов и наименования бюджетной классификации)</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующие отраслевые разделы
1.2.6.	Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам) бюджета поселения	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
	<i>По курируемым программам (соответствие наименований программ, кодов и наименований бюджетной классификации)</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующие программы
1.2.7.	Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Миллеровского городского поселения в бюджет Миллеровского района, в соответствии с заключенными соглашениями	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение

	<i>Наименование передаваемого полномочия расходных обязательств, объем расходов</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее полномочие расходных обязательств
1.2.8.	Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселения, из бюджета Миллеровского района за счет субсидий областного бюджета и за счет собственных средств бюджета Миллеровского района для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселения	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
	<i>Наименование объектов, суммы расходов по объекту</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующие объекты
1.2.9.	Бюджетные инвестиции	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующее поселение
	<i>Наименование объектов, суммы расходов по объекту</i>	Специалист бюджетного отдела, курирующий соответствующие объекты
1.2.10.	Расходы за счет субвенций, предоставляемых бюджету поселения из областного бюджета	Специалист бюджетного отдела, курирующий расходы поселения, за счет субвенций из областного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий
1.2.11.	Наличие программ муниципальных заимствований (в случае привлечения заемных средств)	Специалист бюджетного отдела, курирующий долговые обязательства поселений
2.	Анализ налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения, исходя из оценки налогового и неналогового потенциалов, рассчитанной в соответствии с Методикой регулирования межбюджетных отношений в Ростовской области	Специалисты отдела прогнозирования доходов и налоговой политики

енр

Приложение № 2
к Порядку рассмотрения проектов

решений о бюджетах городского и
сельских поселений на соответствие
требованиям бюджетного
законодательства
Российской Федерации

**Результаты
рассмотрения решения о бюджете (решения о внесении изменений)
сельского (городского) поселения
на очередной финансовый год и плановый период**

№ п/п	Наименование проверяемых вопросов	Характеристики изменений в бюджет
1.	Проверка наличия следующих характеристик и показателей в решениях о бюджетах сельских (городского) поселений:	
1.1.	Рассмотрение текста решения о бюджете поселения:	
1.1.1.	Основные характеристики бюджета поселения, определенные с учетом уровня инфляции	Соответствует/ Не соответствует
1.1.2.	Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.1.3.	Общий объем расходов бюджета поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.1.4.	Соблюдение нормативов верхнего предела муниципального долга	Соответствует/ Не соответствует
1.1.5.	Соблюдение нормативов предельного объема муниципального долга	Соответствует/ Не соответствует
1.1.6.	Соблюдение нормативов предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга	Норматив, установленный Бюджетным кодексом РФ, соблюден / не соблюден
1.1.7.	Соблюдение нормативов предельного размера дефицита бюджета поселения	Норматив, установленный Бюджетным кодексом РФ, соблюден / не соблюден
1.1.8.	Соблюдение нормативов условно утвержденных расходов бюджета поселения (в случае принятия на очередной финансовый год и плановый период бюджета)	Норматив, установленный Бюджетным кодексом РФ, соблюден / не соблюден
1.1.9.	Наличие и соответствие в тексте решения пунктов, по доходам и источникам	Соответствует/ Не соответствует

	финансирования дефицита бюджета поселения	
1.1.10	Наличие и соответствие в тексте решения пунктов, по перечню главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета	Соответствует/ Не соответствует
1.1.11	Соответствие объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Миллеровского городского поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.1.12	Соответствие в тексте решения пунктов, по расходам бюджета поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.1.13	Соблюдение нормативов предельного объема заимствований	Норматив, установленный Бюджетным кодексом РФ, соблюден / не соблюден
1.1.14	Непредставление муниципальных гарантий	Не представляются/ Представляются
1.1.15	Соответствие нумерации пунктов в тексте решения	Соответствует/ Не соответствует
1.2.	Рассмотрение приложений к решению о бюджете поселения:	
	<i>Приложения:</i>	
1.2.1.	Объем поступлений доходов бюджета поселения (наличие показателей доходов бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации)	Соответствует/ Не соответствует
1.2.2	Источники финансирования дефицита бюджета поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.2.3.	Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения	Соответствует/ Не соответствует
1.2.4.	Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Миллеровского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов	
	<i>Наименование приложения, общие итоги</i>	Без замечаний/ С замечаниями

	<i>приложения</i>	
	<i>По отраслевым разделам БК расходов бюджета (итоги, соответствие кодов и наименования бюджетной классификации)</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.5.	Ведомственная структура расходов бюджета поселения	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Без замечаний/ С замечаниями
	<i>По отраслевым разделам БК расходов бюджета (итоги, соответствие кодов и наименования бюджетной классификации)</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.6.	Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам) бюджета поселения	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Без замечаний/ С замечаниями
	<i>По курируемым программам (соответствие наименований программ, кодов и наименований бюджетной классификации)</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.7.	Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Миллеровского городского поселения в бюджет Миллеровского района, в соответствии с заключенными соглашениями	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Без замечаний/ С замечаниями
	<i>Наименование передаваемого полномочия расходных обязательств, объем расходов</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.8.	Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселения, из бюджета Миллеровского района за счет субсидий областного бюджета и за счет собственных средств бюджета Миллеровского района для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселения	

	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Без замечаний/ С замечаниями
	<i>Наименование объектов, суммы расходов по объекту</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.9.	Бюджетные инвестиции	
	<i>Наименование приложения, общие итоги приложения</i>	Без замечаний/ С замечаниями
	<i>Наименование объектов, суммы расходов по объекту</i>	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.10.	Расходы за счет субвенций, предоставляемых бюджету поселения из областного бюджета	Без замечаний/ С замечаниями
1.2.11.	Наличие программ муниципальных заимствований (в случае привлечения заемных средств)	В наличии/ Отсутствует
2.	Анализ налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения, исходя из оценки налогового и неналогового потенциалов, рассчитанной в соответствии с Методикой регулирования межбюджетных отношений в Ростовской области	Соответствует/ Не соответствует